

實踐大學高雄校區圖書館鋼琴使用要點

113 年 12 月 3 日 113 學年度第 1 學期第 1 次圖書館委員會會議通過

- 一、為維護實踐大學高雄校區圖書館(以下簡稱本館)鋼琴之使用秩序，並適度開放給具彈奏技能之教職員生(以下簡稱借用人)使用，特訂定「實踐大學高雄校區圖書館鋼琴使用要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本館鋼琴管理單位為圖書暨資訊處圖書服務組，借用人需至本館流通櫃檯辦理借用手續。
- 三、預約借用注意事項：
 - (一) 開放時間：開館日下午 5 時至 7 時。
 - (二) 申請方式：借用人須先至本館網頁預約申請高雄校區 3 樓大團體欣賞室。經審核排定後，借用人可在申請使用時間前憑教職員證或學生證，至櫃檯辦理借用手續使用鋼琴。
 - (三) 借用時間：每次借用時間以一小時為單位，若其後時段無人使用，可依借用程序續借一次為限。
- 四、借用人可在借用期間若遇有其他讀者反應對其造成困擾，本館有權要求立即停止鋼琴之使用權利，借用人不得有異議。
- 五、借用人應保持服裝儀容整潔，使用鋼琴時禁止飲食。
- 六、借用人應先檢查鋼琴有無毀損，如有毀損，應立即通知工作人員。未經申請核准而擅自任意使用或已辦理借用卻未善盡維護之責，致使鋼琴損壞者，應負賠償維修責任，並依「實踐大學學生獎懲辦法」處置。
- 七、若遇有活動進行時，本館得暫停鋼琴借用。
- 八、若有不當使用、蓄意破壞樂器、不遵守本要點且不接受館員規勸，或其他經本館認為不宜繼續使用之事項，本館有權立即停止其使用權，並依「實踐大學學生獎懲辦法」處置。
- 九、本要點經圖書館委員會會議通過，報請校長核定後公布實施，修正時亦同。